

## INSTRUCCIONES MATRICULACIÓN

### **FORMA:**

- **Matriculación telemática:** Acceder a la página web de la Consejería / oficina virtual/ secretaría virtual/ solicitudes. Cumplimentar la solicitud y **adjuntar** el justificante de pago o de beca para danza.

Recibirá como confirmación con registro de la entrega.

(Puede acceder por: [cpdmalaga.com](http://cpdmalaga.com)/acceder/matriculación/acceso matriculación online).

- **Matriculación presencial:** Si lo prefiere, puede presentarla personalmente en la secretaría del Conservatorio. (**Horario de matriculación;** de 9:00 a 12:00 horas).

**PLAZO:** Del 1 al 10 de julio.

**PRECIO PÚBLICO DE LA MATRÍCULA:** El pago se realiza con el **modelo 169**. Puede pagar la matrícula de forma online o imprimir el modelo 169 una vez relleno y abonarlo en cualquier banco. (las instrucciones de como confeccionar el modelo 169 está en el apartado Precios públicos).

**BECA:** Si solicitó BECA, **NO PAGUE LA MATRÍCULA**, PERO SÍ TIENE QUE ABONAR AL ECHAR LA MATRÍCULA: **1º** 8,60€ de servicios generales y **2º** 21,50€ de apertura de expediente si es un alumno nuevo.

### **DOCUMENTOS A PRESENTAR:**

- 1. Solicitud de matrícula.**
- 2. Justificante del pago de la matrícula,** o justificante de haber solicitado beca PARA DANZA u otro eximente o bonificación que tenga.
- 3. Pago del Seguro Escolar.** (SOLO DEBE ABONARLO EL ALUMNADO NO MATRICULADO EN OTRAS ENSEÑANZAS).
- 4. Impreso de autorización uso de imágenes.**

**AMPA:** En nuestra página web, encontrará información sobre el AMPA y de como hacerse soci@.

**IMPRESOS:** Conserjería del Conservatorio o página web [cpdmalaga.com](http://cpdmalaga.com)/Acceder/Matriculación.

### **IMPORTANTE:**

1. (NUEVO). El alumnado de **municipios de menos de 20.000 habitantes**, abonan el 50% del precio de la matrícula. Deben traer el empadronamiento.
2. No se podrá realizar la matriculación si no presenta justificante del pago de la matrícula o de haber solicitado beca para danza u otra posible exención.